



Información Sobre Trámites y Servicios

ALTAS Y BAJAS DE IMPUESTO SOBRE NOMINA

Dependencia: Secretaría de Finanzas

DESCRIPCIÓN

DESCRIPCIÓN: Proporcionar la información necesaria a los contribuyentes para la correcta presentación de Altas, Bajas y Movimientos al Padrón de Impuestos Estatales

DOCUMENTOS O PRODUCTOS QUE SE OBTIENEN La información actualizada a los contribuyentes de impuestos estatales.

VIGENCIA Indeterminado.

FUNDAMENTO JURÍDICO Código Financiero para el Estado de Tlaxcala y sus Municipios vigente, Artículo 131 al 136.

REQUISITOS

REQUISITOS:	Persona física:	<ul style="list-style-type: none"> 1.- 2 Copias del acta de nacimiento. 2.- 2 Copias de identificación oficial. 3.- 2 Copias de la Inscripción ante la SHCP. 4.- 2 Copias de cambios efectuados posteriores al alta ante la SHCP. 5.- 2 Copias de aviso de inscripción presentado ante el IMSS. <p>Presentar originales de los documentos para cotejo y presentar tres formatos SF-1 "en original se descarga en la página de la Secretaria de Finanzas" el trámite es personal en caso de no poder venir la persona interesada , traer Carta Poder Notarial</p>
	Persona moral:	<ul style="list-style-type: none"> 1. 2 Copias del Acta Constitutiva de la sociedad. 2.- 2 Copias de Identificación Oficial. 3.- 2 Copias del RFC del representante legal. 4.- 2 Copias de la Inscripción ante la SHCP. 5.- 2 Copias de cambios efectuados posteriores al alta ante la SHCP. 6.- 2 Copias de aviso de inscripción presentado ante el IMSS. 7.- 2 Copias del poder notarial.

Presentar originales de los documentos para su cotejo

PASOS A SEGUIR

PASOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE:

1. El contribuyente debe acudir a la Dirección de ingresos, para pasar al Departamento de Impuestos Estatales a realizar el trámite.
2. Se revisa y coteja la documentación.
3. Se elabora la contestación con la información necesaria.
4. Se notifica al interesado que su contestación se encuentra en espera de ser recogida.
5. Se entrega al contribuyente la contestación correspondiente.

HORARIO Y DURACIÓN

HORARIO DEL SERVICIO: 08:00 a 15:00 horas

TIEMPO DE RESPUESTA: 1 día hábil.

COSTO: N/A

FORMAS DE PAGO: N/A

LUGARES DE PAGO: N/A

ÁREA RESPONSABLE: Dirección de Ingresos y Fiscalización.

DIRECCIÓN: Av. Guerrero No. 5

LOCALIDAD: Centro

MUNICIPIO: San Pablo Apetatitlán

RESPONSABLE: L.A.E. Pedro Sevilla Sánchez

CARGO: Director de Ingresos y Fiscalización.

TELÉFONO: 46 529 60 ext. 3621

CORREO ELECTRÓNICO: pedro_sevillas@finanzastlax.gob.mx

HORARIO DE ATENCIÓN: 08:00 15:00 horas

CENTROS DE ATENCIÓN

NOMBRE	UBICACIÓN	RESPONSABLE
Departamento de Impuestos Estatales	Av. Guerrero no. 5, San Pablo Apetatitlán	C.P. Yolanda Carrillo Perez Jefe de Departamento de Impuestos Estatales. Teléfono: 246 46 5 29 60 ext.: 3615, 3630 y 3629 impuestos_estatales@finanzastlax.gob.mx